

Na osnovu člana 2. stav 3. tačka 9. Zakona o komunalnim delatnostima („Sl. glasnik RS“, br. 88/2011, 104/2016 i 95/2018), člana 9. stav 1. Odluke o pijacama („Službeni list Opštine Ada“ br. 16/2005 i 37/2019) i člana 19. Odluke o promeni osnivačkog akta Javnog komunalnog preduzeća „Standard“ Ada („Službeni list opštine Ada“, 41/2016 – prečišćeni tekst, 42/2020 i 7/2021), člana 44. Statuta Javnog komunalnog preduzeća „Standard“ Ada, Nadzorni odbor na sednici održanoj dana 30.09.2021. godine, doneo je:

PIJAČNI RED

NA PIJACAMA NA TERITORIJI NASELJA ADA I MOL

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom uređuje se način obavljanja prometa roba i vršenja usluga na pijacama, određuju se vrste proizvoda koji se na njima mogu prodavati, radno vreme pijaca, poslovni prostor i prodajna mesta, kao i način pružanja pijačnih usluga, održavanje reda i čistoće na pijacama koje su poverene na upravljanje i održavanje Javnom komunalnom preduzeću JKP „Standard“ Ada (u daljem tekstu: Javno preduzeće).

Pijace su mesta namenjena, uređena i opremljena za promet poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, proizvoda domaće radinosti, zanatskih proizvoda, robe široke potrošnje i drugih proizvoda, pod uslovima utvrđenim propisima kojima se uređuje promet robe.

Član 2.

Javno preduzeće upravlja sledećim pijacama:

U Adi, na prostoru između ulica Lenjinova i Svetozara Markovića broj parcele 3058 i 3859 KO Ada.

U Molu, na prostoru ograničenom ulicama Novaka Radonića, Bratstva i jedinstva broj parcele 4795/2 i 2163/2 KO Mol.

Član 3.

Pijace u Adi i Molu su zelene pijace i robna pijaca neprehrambenih proizvoda.

Na Zelenim pijacama obavlja se promet na malo:

1. poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda;
2. peciva, ostali pekarski proizvodi i fini pekarski proizvodi;
3. južnog voća, proizvoda od meda, mlevena paprika, gljive;
4. vreće za pakovanje namirnica i
5. proizvodnja i promet malih količina hrane biljnog porekla (termički obrađeni proizvodi od voća i povrća; voćni sokovi, nektari i srodni proizvodi; biološki konzervisano povrće, sušeno voće, itd),
6. kora za pitu, testenine (promet svežih i sušenih proizvoda).

Na Robnoj pijaci obavlja se promet na malo:

1. industrijsko-neprehrambenih proizvoda (tekstila, odeće, obuće, finalni proizvodi za ličnu upotrebu u domaćinstvu od porcelana, stakla, keramike, kože, tekstila gume ili plastike, metalna i elektrotehničke robe, sportske opreme, hemijskih proizvoda, sapuna i deterdženata, preparata za čišćenje i poliranje, kozmetičkih i toaletnih preparata, knjiga i kancelarijskog pribora);

2. polovne robe (odeće, obuće, raznih kućnih predmeta, autodelova, motora i njihovih delova, električnih aparata i druge slične robe).

II RADNO VREME PIJACA

Član 4.

Radno vreme na pijacama

LETNJE: (od 1. maja do 30. septembra)

u Adi - utorkom i subotom od 05:00 do 11:00

u Molu - četvrtkom i nedeljom od 05:00 do 11:00

ZIMSKO: (od 1. oktobra do 30. aprila)

u Adi - utorkom i subotom od 06:00 do 11:00

u Molu - četvrtkom i nedeljom od 06:00 do 11:00

Po potrebi Javno preduzeće može organizovati održavanje pijaca i drugim danima ukoliko se za tim ukaže potreba, o čemu će korisnici pijačnih usluga i građani unapred biti obavješteni.

Korisnici prodajnih mesta mogu da dođu na pijacu najranije jedan sat pre početka radnog vremena radi pripreme robe za prodaju.

Dopremanje robe na pijacama i priprema za prodaju na stolovima može se vršiti najranije jedan sat pre početka radnog vremena pijace.

Zakupac stolova, (rezervacija) je dužan da se za izdatim stolom pojavi najkasnije do 07,15 časova u letnjem periodu, odnosno do 07,30 časova u zimskom periodu, u suprotnom gube pravo korišćenja stola na taj dan.

Po završetku radnog vremena pijace, najkasnije za jedan sat prodavci su dužni da sa svojom robom i ambalažom napuste pijačni prostor.

Korisnici pijačnog poslovnog prostora i mesta za postavljanje manjih montažnih objekata obavezni su da usklade svoje radno vreme sa radnim vremenom pijace, ukoliko je ulaz u objekat iz pijačnog prostora.

Radno vreme pijace mora da bude istaknuto na vidnom mestu na svakoj pijaci.

III USLOVI I NAČIN OBAVLJANJA PROMETA NA PIJACAMA

Član 5.

Promet robe na pijacama mogu da vrše:

1. za promet poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, lica koja imaju aktivan status u registru poljoprivrednih gazdinstava za tekuću godinu, neposredno i preko članova porodičnog domaćinstva i lica koja imaju registrovan rasadnik;

2. za promet (isključivo) polovne robe, fizička lica;

3. za promet industrijsko-prehrambenih i zanatskih proizvoda, pravna lica i preduzetnici koji imaju aktivan status u registru privrednih subjekata.

Član 6.

Poljoprivredno - prehrambeni proizvodi koji su namenjeni ljudskoj ishrani moraju biti odgovarajućeg kvaliteta, u skladu sa propisima o kvalitetu životnih namirnica.

Radi zaštite od zagađivanja, mlečni proizvodi moraju biti smešteni u rashladne vitrine, a testenine i drugi proizvodi od testa u odgovarajuće staklene vitrine, ili pokrivene odgovarajućom ambalažom u skladu sa posebnim propisima.

Lica - Korisnici koji prodaju namirnice iz stava 2. ovog člana moraju nositi beli mantil ili bluzu i kecelju, rukavice, marame ili kapu kao i da koriste higijenski ispravan pribor za usluživanje (kašika za mlečne ili druge proizvode, nož, hvataljka, posuda i pribor za držanje i zahvatanje namirnica i dr.).

Oprema, uređaji i pribor koji se koriste u prometu poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na pijacama moraju biti od materijala koji ne utiče štetno ili nepovoljno na higijensku ispravnost namirnica.

Član 7.

Zakupci stolova, prodajnih mesta ili objekata ne mogu ovlastiti ili preneti pravo korišćenja na drugo lice.

Član 8.

Preduzetnici, za koga prodaju na stolu vrši drugo lice prilažu overeno ovlašćenje za lice koje radi kod stola.

Član 9.

Na pijacama se mogu prodavati: voće, povrće, prerađevine voća i povrća, pečurke, mleko, mlečni proizvodi, meso i prerađevine od mesa, živina, zaklana živina, jaja, hleb i pecivo, proizvodi od testa i druge životne namirnice neophodne za snabdevanje građana.

Prodaja poljoprivredno-prehrambenih proizvoda isključivo se vrši na stolovima, izuzev bostana, paprike, kupusa i krompira, koji se mogu prodavati i na podmetačima izdignutim od pijačnog prostora.

Na pijacama, na kojima je za to određen poseban prostor mogu se prodavati: cveće, semenski materijal, ukrasne jelke, voćne sadnice, omoti za pakovanje namirnica, dnevna i periodična štampa, proizvodi zanatstva, domaće radinosti, industrijsko-neprehrambeni proizvodi, kao i stare stvari.

Član 10.

Hleb i pecivo, zaklana živina, meso i mesne prerađevine, mleko i mlečni proizvodi, testenine, kore za pitu i gibanicu, mogu se prodavati samo na prostorima i u objektima namenjenim za prodaju ovih proizvoda, a prema važećim veterinarsko sanitarno higijenskim propisima.

Industrijsko-neprehrambeni proizvodi mogu se prodavati na prostorima i u objektima namenjenim za prodaju ovih proizvoda, a prema važećim propisima za obavljanje prometa robe van poslovnih prostorija.

Član 11.

Na robnim pijacama je zabranjeno izlaganje proizvoda na zemlji radi prodaje, osim u slučaju prometa polovnih i upotrebljivanih stvari na posebno ograđenom i odvojenom prostoru.

Član 12.

Za izlaganje kabastih poljoprivrednih proizvoda (bostan, bundeva, kupus i sl.) mogu se koristiti postolja - ramovi i korpe.

Član 13.

Svi proizvodi izloženi na pijaci se, po pravilu prodaju po masi, (težini) .

Na komade, određena pakovanja i svežnjeve mogu se prodavati samo oni proizvodi za koje je takav način prodaje dozvoljen propisima.

Član 14.

Za merenje proizvoda koji se prodaju u prometu na pijacama mogu se upotrebljavati samo ispravna merila, (vage, kantari, tegovi) redovno i propisno baždareni i po propisima dozvoljeni.

Merila moraju biti tako postavljena da kupac može kontrolisati merenje, a prodavac ne sme smetati kupca prilikom ove kontrole.

Kupci - potrošači na pijacama mogu kontrolistati masu (težinu) kupljene robe, na "kontrolnom merilu" na pijaci.

Kupci mogu zahtevati da kontrolnom merenju prisustvuje radnik JKP „Standard“ Ada.

IV POSLOVNI PROSTOR I PRODAJNA MESTA

Član 15.

Pravna i fizička lica pod jednakim uslovima koriste pijačni prodajni prostor, pijačne stolove i druge objekte. Niko ne može biti povlašćen i stavljen u povoljniji položaj u odnosu na drugog.

Pijačni prodajni prostori i pijačni objekti se ustupaju prodavcima na privremeno korišćenje u vidu zakupa na duži period ili dnevnog zakupa.

Zainteresovani prodavci mogu zakupiti:

- prodajno mesto
- pokrivene i nepokrivene stolove
- pijačni prostor radi postavljanje privremenog i stalnog objekta - kioska

Jedinica za prodajno mesto, i prostor za postavljanje objekta je m² – kvadratni metar, za pokrivene i nepokrivene stolove je m – dužni metar stola.

Na pijacama dozvoljena je prodaja robe, odnosno pružanje usluga iz poslovnih objekata (poslovnih prostora i manjih montažnih objekata - kioska) u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Pod poslovnim prostorom, u smislu ove odluke, smatraju se poslovne zgrade i prostorije, magacini i skladišta.

Manjim montažnim objektima (u daljem tekstu: kiosk), smatraju se manji objekti privremenog karaktera izgrađeni od građevinskih elemenata koji omogućavaju brzu i jednostavnu montažu odnosno demontažu, površine do 25 m².

Prodajnim mestima na pijacama, u smislu ove odluke, smatraju se pijačni stolovi, tezge, boksovi, rashladne vitrine, nadstrešnice i posebno obeležena mesta na pijacama.

Pijačni prostor i pijačni objekti ustupaju se prodavcima na privremeno korišćenje.

Privremeno korišćenje može biti jednodnevno ili se može vršiti u dužem vremenskom periodu.

Ukoliko se pijačni prodajni prostor i pijačni objekti ustupaju na korišćenje u dužem vremenskom periodu u tom slučaju se vrši zakup pijačnog prodajnog prostora ili pijačnih objekata po cenovniku JKP „Standard“ Ada.

V NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA KORIŠĆENJE PIJAČNIH USLUGA, PIJAČNOG PRODAJNOG PROSTORA I PIJAČNIH OBJEKATA

Član 16.

Korisnici pijačnog prodajnog mesta plaćaju naknadu za pružanje pijačnih usluga.

Naknada iz stava 1. ovog člana se sastoji od dnevne pijačarine koja se naplaćuje kada korisnik koristi pijačno prodajno mesto, i zakupa koji se naplaćuje ukoliko korisnik želi da unapred zakupi pijačno prodajno mesto.

Naknada iz stava 1. ovog člana se plaća unapred u skladu sa računom, odnosno ugovorom o zakupu prodajnog mesta.

Pijačarina se naplaćuje od onih prodavaca koji pijačni prodajni prostor koriste bez zakupa.

Zakup poslovnog prostora kojim upravlja Javno reduzeće i mesta za postavljanje kioska plaća se unapred, u skladu sa ugovorom o zakupu.

Član 17.

Zakup pijačnog prodajnog prostora, stolova - vrši se na godini dana ili period od šest meseci (pola godine).

Zainteresovani prodavci na Zelenoj pijaci mogu zakupiti pijačne stolove i pijačni prodajni prostor i na kraći period (od 1 do 5 meseci), ukoliko za iste ne postoji interesovanje za zakup na period od šest meseci.

Ugovor o zakupu sadrži: ime, prezime i adresu prodavca ili naziv i poslovno sedište prodavca i broj akta o registraciji firme, naziv pijace i broj stola ili pijačnog prodajnog prostora za koju se vrši zakup, period za koji se vrši zakup i klauzulu o obavezi prodavaca da nadoknadi štetu Javnom preduzeću, ako je pretrpi u vidu kazne koja nastane zbog neblagovremeno dostavljenih podataka iz člana 5. ovog Pijačnog reda ili zbog nezakonitog ili nepravilnog obavljanja trgovine na pijacama iz ovog Pijačnog reda ili ne pridržavanja drugih propisa.

Ugovori o zakupu zaključuju se u decembru mesecu za narednu godinu ili naredno polugodište i u junu mesecu za drugo polugodište.

Član 18.

Zakupac za zaključenje ugovora o zakupu prodajnog prostora (stola) potrebno je da poseduje sledeću dokumentaciju:

ZELENE PIJACE :

Za sklapanje ugovora o zakupu prodajnog prostora na zelenim pijacama potrebno je da prodavac ima registrovano poljoprivredno gazdinstvo i potrebno je priložiti:

- Fotokopiju potvrde o aktivnom statusu u registru poljoprivrednih gazdinstva
- Fotokopiju lične karte

ROBNE PIJACE:

Za sklapanje ugovora o zakupu prodajnog prostora na robnim pijacama potrebno je da prodavac registrovan u APR-u i potrebno je priložiti:

- Izvod iz APR kao dokaz o aktivnom statusu
- Fotokopija lične karte

- Pečat za overu ugovora

Član 19.

Ovlašćeni radnik – inkasant na pijaci Javnog preduzeća vrši naplatu pijačarine, naknadu za korišćenje pijačnih prodajnog prostora i pijačnih stolova, prilikom unošenja robe na pijacu ili u momentu izlaganja robe za prodaju.

Naplata pijačarine vrši se za svu unetu robu radi prodaje i evidentira se kroz fiskalnu kasu ili bezgotovinski račun, a ovlašćeni radnik Javnog preduzeća izdaje korisniku pijačarine fiskalni račun ili bezgotovinski račun, koji je korisnik obavezan da sačuva i u slučaju kontrole pokaže ovlašćenom licu - kontroloru naplate pijačarine.

Član 20.

Naknada za zakup pijačnog prodajnog prostora, stolova i objekata, plaća se unapred za period utvrđen ugovorom.

Cena zakupa određuje se prema vrsti prodajnog prostora a na osnovu važećeg cenovnika.

Član 21.

Visina naknada za korišćenje pijačnih usluga, prostora i objekata utvrđuje se na osnovu važećeg cenovnika usvojenog od strane Nadzornog odbora JKP „Standard“Ada, na koji je data saglasnost nadležnog organa osnivača, Skupštine opštine Ada.

Član 22.

Kontrolu nad poslovima naplaćivanja naknada vrši odgovorno lice utvrđeno aktom o organizaciji i sistematizaciji poslova Javnog preduzeća, kao i druga lica po ovlašćenju direktora Javnog preduzeća.

Član 23.

Zakupac poslovnog prostora, korisnik zemljišta za postavljanje kioska i korisnik pijačnog prodajnog mesta ne može da ustupi poslovni prostor, mesto za postavljanje kioska i prodajno mesto drugim pravnim ili fizičkim licima bez saglasnosti Javnog preduzeća.

Član 24.

Zakupcu pijačnog poslovnog prostora, korisniku zemljišta za postavljanje kioska i korisniku prodajnog mesta prestaje pravo korišćenja poslovnog prostora, mesta za postavljanje kioska i prodajnih mesta u sledećim slučajevima:

- kada se pijačni prostor privodi drugoj nameni, rekonstruiše ili modernizuje u skladu sa urbanističkim planom ili planom Javnog preduzeća,
- kada se korisnik ne pridržava radnog vremena pijace,
- kada korisnik ne plati zakupninu, odnosno naknadu u roku utvrđenom u ugovoru,
- kada korisnik ne može da osigura stalno ili u dužem vremenskom periodu svakodnevno snabdevanje dovoljnom količinom robe,
- kada korisnik narušava javni red i mir, odnosno kada izvrši napad na službeno lice Javnog preduzeća,
- u drugim slučajevima regulisanim zakonom i ugovorom.

VI HIGIJENSKO TEHNIČKI I DRUGI USLOVI PRODAJE NA PIJACAMA

Svi korisnici pijačnog prostora su dužni da se staraju o čistoći i higijeni na pijacama.

Član 25.

Prodajno mesto u kome se vrši prodaja poljoprivredno-prehrambenih i drugih proizvoda mora ispunjavati minimalne higijensko-tehničke uslove propisane za prodaju određene vrste proizvoda i mora biti urednom i u ispravnom stanju.

Prodajno mesto koje ne ispunjava uslove iz stava 1. ovog člana Davalac usluge je dužan da popravi ili ukloni.

Član 26.

Prodaja životnih namirnica može se vršiti samo na stolovima, izuzev bostana, papirike, kupusa, krompira, mrkve i zeleni, rasade povrća i sadnica voća koji se mogu prodavati sa podmetača uzdignutog najmanje 30 cm od pijačnog platoa.

Član 27.

Pijačni prostor mora biti uređen i popločan čvrstim materijalom, koji se lako pere i čisti.

Prodavac je dužan da po završenoj prodaji očisti pijačni prostor koji je koristio, i otpatke smesti u posude za smeće na pijačnom prostoru.

Član 28.

Javno preduzeće je u obavezi:

1. da u cilju organizacije prostora izvrše obeležavanje pijačnih mesta u pogledu prodaje određene vrste robe,
2. da na ulazima u pijačne prostore postave natpis o pijačnom redu i istaknu cenovnik pijačnih usluga,
3. da obezbede propisane higijenske i druge uslove održavanja pijaca putem stalnog prisustva i kontrole radnika na pijaci za celo vreme njenog održavanja od početka do završetka,
4. da obezbede održavanje sanitarnog čvora na pijačnom prostoru,
5. da održavaju stalnu higijenu na pijačnom prostoru tj. da posle završetka pijace počiste prostor, najkasnije u roku od 5 sati od završetka pijace,
6. da jednom mesečno izvrše detaljno pranje i dezinfekciju pijačnog prostora, a po potrebi i čišćenje,
7. da u skladu sa potrebom pijačnog prostora, postave dovoljan broj korpi i kontejnera za smeće, a sakupljeno smeće iznose redovno, najmanje jednom nedeljno.
8. da redovno održava u čistom stanju sanitarne objekte i da, po završetku radnog vremena pijace, obezbedi da se dezinfikuju sanitarni uređaji, kao i sudovi za smeće i prostor za držanje sudova.

Član 29.

Prostori na pijacama na samim ulazima mogu se koristiti isključivo za pešački saobraćaj i na istom je zabranjeno izlaganje i prodaja bilo koje vrste robe, kao i deponovanje ambalaže i drugog materijala.

VII UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE PIJACA

Član 30.

Preduzeće je dužno da obezbedi:

1. kontrolno merilo iz člana 14. stav 3.
2. službene prostorije za rad nadležnih inspekcija i drugih nadzornih i kontrolnih organa, opremljene odgovarajućim kancelarijskim nameštajem, telefonom, sanitarnim čvorom, električnim instalacijama i uređajima za zagrevanje prostorija;
3. službene prostorije sa sanitarnim čvorom za zaposlene u Javnom reduzeću;
4. česme sa vodom za piće, dovoljan broj hidranata i potrebnu količinu vode za pranje pijaca;
5. sanitarni čvor za javno korišćenje, koji se sastoji od ženskog i muškog odeljenja sa pretprostorijama, opremljen uređajima i priborom za pranje ruku;
6. održavanje sanitarno-higijenskih uslova na pijacama i javnim površinama van pijačnog prostora u širini trotoara, a naročito da:
 - najkasnije u roku od šest sati po isteku radnog vremena pijacu očisti, opere vodom pod pritiskom i uredi pijačni prostor,
 - najmanje dva puta nedeljno izvrši dezinfekciju pijačnih tezgi i otvorenog prodajnog prostora,
 - postavi dovoljan broj korpi za otpatke,
 - obezbedi najmanje dve posude za sakupljanje smeća (kontejner),
 - obezbedi redovno iznošenje smeća koje se tokom dana nakupi,
 - obezbedi potrebnu količinu sanitarno-higijenski ispravne vode za pranje i osvežavanje poljoprivrednih proizvoda koji se prodaju na pijaci,
 - u toku radnog vremena pijace obezbedi da se redovno prikupljaju otpaci i odnose u posude za sakupljanje smeća,
 - osvetli pijačni prostor u noćnim časovima,
 - obezbedi sve druge potrebne uslove za promet proizvoda i pružanja usluga, održavanja reda i čistoće na pijacama.

Član 31.

Korisnik prodajnog mesta je dužan da:

1. istakne tablu sa imenom, prezimenom i adresom za fizička lica, odnosno na vidnom mestu istakne firmu pod kojom posluje, ako je u pitanju pravno lice ili preduzetnik;
2. na svakoj robi istakne maloprodajnu cenu na vidnom mestu i po toj ceni prodaje izloženu robu;
3. obezbedi higijenske uslove za prodaju proizvoda;
4. održava čistoću prodajnog mesta u toku radnog vremena pijace;
5. odnese otpatke i ambalažu u posude za odlaganje smeća;
6. ukloni robu sa stola i pijačnog prodajnog prostora nakon isteka radnog vremena pijace.

Prodavci mlečnih proizvoda, živinskog mesa, kolača i testenina moraju da nose beli mantil ili bluzu, odnosno kecelju sa narukvicom od belog platna i kapu, odnosno maramu.

Član 32.

U slučaju da se zakupac poslovnog prostora, korisnik zemljišta za postavljanje kioska i korisnik pijačnog prodajnog mesta i drugo fizičko ili pravno lice ne pridržava ovog pijačnog reda i ošteti, odnosno umanja vrednost osnovnog sredstva, sitnog inventara

ili nanese drugu materijalnu štetu Javnom reduzeću, dužan je da nadoknadi štetu Javnom preduzeću.

Visinu štete utvrđuje Komisija Javnog preduzeća, a oštećenu stvar popraviće Javno preduzeće o trošku učinioca štete.

Član 33.

Na pijacama je zabranjeno:

- neovlašćeno postavljanje i raspoređivanje objekata;
- unošenje i prodaja robe po isteku radnog vremena pijace,
- unošenje i prodaja robe čiji promet nije dozvoljen ovim Pijačnim redom i posebnim propisima,
- obavljanje delatnosti koje se ne mogu obavljati na pijacama,
- ustupanje zakupljenog prodajnog mesta drugom korisniku,
- bacanje otpadaka van korpi, odnosno posuda za sakupljanje smeća,
- držanje ambalaže ispred i oko prodajnog mesta,
- izlaganje i prodaja van prodajnog mesta,
- povećavanje dimenzija prodajnog mesta formiranjem pomoćnih tezgi,
- točenje i konzumiranje alkoholnih pića, izvan za to namenjenog prostora,
- unošenje na pijacu veće količine proizvoda od količine koja se može smestiti na prodajnom mestu,
- izlaganje i prodaja hleba, peciva, mleka i mlečnih proizvoda van za to određenih mesta na pijaci,
- loženje vatre, prosipanje tečnosti i slično,
- preskakanje pijačne ograde ili oštećenja iste,
- uvođenje pasa i drugih životinja na pijacama koje za to nisu određene,
- neovlašćeno postavljanje, uklanjanje i pomeranje prodajnih mesta,
- prodaja proizvoda i vršenje usluga na pijačnom prostoru koji nije predviđeno za prodajno mesto, ili nije predviđeno za tu vrstu proizvoda ili usluga,
- prodaja robe sa prevoznih sredstava na mestima koja nisu za to predviđena,
- zaprečavanje ulaza odnosno prolaza na pijaci: vozilima, predmetima ili robom,
- kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila po pijačnom prostoru, u radno vreme pijace, izuzev vozila za hitne intervencije i onih vozila kojima se dovozi i odvozi roba do prodajnih mesta u vremenu propisanom za te radnje,
- parkiranje prevoznih sredstava van za to određenih mesta,
- izlaganje proizvoda na zemlji, izuzev za proizvode čiji je promet odnosno prodaja sa zemlje propisana ovim Pijačnim redom,
- pranje prodajnog mesta vodom koja nije sanitarno - higijenski ispravna, ili osveženje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda takvom vodom,
- spavanje na pijačnim prodajnim mestima,
- zadržavanje na pijaci po završetku radnog vremena pijace,
- zagađivanje pijačnog prostora na bilo koji način,
- oštećenje prodajnih mesta, pijačnih objekata i uređaja,
- vršenje svake druge radnje kojom se narušavaju red i rad pijace,
- vožnja bicikla kroz pijacu
- postavljanje prodajnih mesta, izlaganje i prodaja robe na ulazima u pijačni prostor, kao i na svim ostalim prostorima koji nisu određeni Planom postavljanja prodajnih mesta.

Član 34.

Korisnici pijačnih prostora biće udaljeni sa pijaca i prijavljeni sudiji za prekršaje ako:

- izlažu i prodaju robu koja se na pijacama ne mogu prodavati
- korisnik ne plati zakupninu roku utvrđenom u ugovoru, ili odbije da plati pijačarinu,
- korisnik ne pridržava radnog vremena pijace,
- korisnik ne poštuje odredbe člana 33. ovog Pijačnog reda ,
- korisnik narušava javni red i mir, odnosno kada izvrši napad na službeno lice Javnog preduzeća, i
- u drugim slučajevima regulisanim zakonom i ugovorom.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 35.

Stupanjem na snagu ovog pijačnog reda prestaje da važi Odluka o pijačnom redu broj 312/JKP od 20. septembra 1995.

Član 36.

Ovaj pijačni red stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja oglasnoj tabli i internet stanici JKP „Standard“ Ada.

Milan Popov

Direktor
JKP „Standard“ Ada